

## Acte necesare pentru acordarea stimulentului de inserție

Persoanele care își reiau activitatea cu cel puțin 60 de zile, înainte de împlinirea vârstei de 2 ani a copilului, beneficiază de stimulent de inserție până la vârsta de 3 ani a copilului, dacă în această perioadă vor realiza venituri profesionale. Termenul de depunere a dosarului de stimulent de inserție este de 30 zile calendaristice de la reluarea activității.

Actele se vor depune într-un dosar cu șină;

ACTE NECESARE:	
1. adeverințe venit de la Finante pt.pers.care nu au venituri sau adeverinta de salariat	pe ultimii doi ani anterior nasterii copilului
2. buletin / carte de identitate	copie pentru ambii părinți;
3. certificatul de naștere al copilului pentru care se solicită dreptul	copie;
4. contractual de munca	copie conform cu originalul;
5. certificat de căsătorie	copie ;
6. adeverință eliberată de angajator	adeverință angajator stimulent ;
7. decizie de reluare / încetare activitate decizia de suspendare activitate conform Codului Muncii	Originalul;
8. extras de cont	pentru cei care optează pentru plata drepturilor într-un cont curent personal sau cont de card, la una dintre următoarele unități bancare: BCR, BRD, CEC, PROCREDIT, ROMEXTERA, TRANSILVANIA, BANCPPOST,, OTP BANK, PIRAEUS BANK, RAIFFEISEN BANK, UNICREDIT TIRIAC.
9. dosar cu șină	

## Acte necesare pentru acordarea stimulentului de inserție

Persoanele care își reiau activitatea cu cel puțin 60 de zile, înainte de împlinirea vârstei de 2 ani a copilului, beneficiază de stimulent de inserție până la vârsta de 3 ani a copilului, dacă în această perioadă vor realiza venituri profesionale. Termenul de depunere a dosarului de stimulent de inserție este de 30 zile calendaristice de la reluarea activității.

Actele se vor depune într-un dosar cu șină;

ACTE NECESARE:	
1. adeverințe venit de la Finante pt.pers.care nu au venituri sau adeverinta de salariat	pe ultimii doi ani anterior nasterii copilului
2. buletin / carte de identitate	copie pentru ambii părinți;
3. certificatul de naștere al copilului pentru care se solicită dreptul	copie;
4. contractual de munca	copie conform cu originalul;
5. certificat de căsătorie	copie ;
6. adeverință eliberată de angajator	adeverință angajator stimulent ;
7. decizie de reluare / încetare activitate decizia de suspendare activitate conform Codului Muncii	Originalul;
8. extras de cont	pentru cei care optează pentru plata drepturilor într-un cont curent personal sau cont de card, la una dintre următoarele unități bancare: BCR, BRD, CEC, PROCREDIT, ROMEXTERA, TRANSILVANIA, BANCPPOST,, OTP BANK, PIRAEUS BANK, RAIFFEISEN BANK, UNICREDIT TIRIAC.
9. dosar cu șină	