

## ACTE NECESARE- indemnizatie crestere copil

- Cerere și declarații tip (Anexa 1);
- Adeverința eliberată de angajator cu veniturile nete realizate în ultimele 12 luni anterioare nașterii copilului, sau 12 venituri nete din ultimele 24 luni în situația în care beneficiarul a avut întreruperi de activitate în anul anterior nașterii (Anexa 2); Persoanele beneficiare de indemnizație de șomaj vor solicita de la AJOFM actele necesare pentru perioada de șomaj;
- Contractul individual de munca, acte adiționale de modificare salariu (daca este cazul), raport per salariat (Revisal) - copie xerox conform cu originalul;
- Cerere aprobată de conducerea unității în vederea intrării în concediu pentru creșterea copilului;
- Decizie de suspendare a contractului individual de munca - copie xerox conform cu originalul;
- Copii xerox a concediilor medicale de maternitate vizate de angajator, conform cu originalul. În cazul în care mama nu a beneficiat de concediu de maternitate – adeverință eliberată de medicul de familie;
- Pentru celălalt părinte, în situația în care acesta nu are dreptul la indemnizația de creștere, trebuie depuse la dosar adeverințe de venit eliberate de Administrația Financiară din ultimii 2 ani anteriori nașterii copilului precum și alte documente care să ateste că a lucrat mai puțin de 12 luni în ultimele 24 anterioare nașterii copilului;
- Copii xerox după actele de identitate ale membrilor familiei: cărți de identitate părinți, certificate de naștere pentru toți copiii aflați în întreținere, certificat de căsătorie, livret de familie, certificat de încadrare în grad de handicap (dacă este cazul);
- Ancheta socială efectuată de către Autoritatea Tutelara în cazul părinților necăsătoriți;
- Dosar cartonat cu șină.

### **NOTĂ**

La depunerea dosarului vor fi prezentate toate actele în original, iar cererea și adeverința vor fi completate fără greșeli sau ștersături.

Pentru virarea indemnizației în cont bancar, se va atașa un extras de cont, cu semnătura și ștampila băncii (OTP, BCR, BRD, CEC, Raiffeisen, Carpatica, Bancpost, Pireus, Transilvania, Romexterra, Unicredit Tiriac).

## ACTE NECESARE- indemnizatie crestere copil

- Cerere și declarații tip (Anexa 1);
- Adeverința eliberată de angajator cu veniturile nete realizate în ultimele 12 luni anterioare nașterii copilului, sau 12 venituri nete din ultimele 24 luni în situația în care beneficiarul a avut întreruperi de activitate în anul anterior nașterii (Anexa 2); Persoanele beneficiare de indemnizație de șomaj vor solicita de la AJOFM actele necesare pentru perioada de șomaj;
- Contractul individual de munca, acte adiționale de modificare salariu (daca este cazul), raport per salariat (Revisal) - copie xerox conform cu originalul;
- Cerere aprobată de conducerea unității în vederea intrării în concediu pentru creșterea copilului;
- Decizie de suspendare a contractului individual de munca - copie xerox conform cu originalul;
- Copii xerox a concediilor medicale de maternitate vizate de angajator, conform cu originalul. În cazul în care mama nu a beneficiat de concediu de maternitate – adeverință eliberată de medicul de familie;
- Pentru celălalt părinte, în situația în care acesta nu are dreptul la indemnizația de creștere, trebuie depuse la dosar adeverințe de venit eliberate de Administrația Financiară din ultimii 2 ani anteriori nașterii copilului precum și alte documente care să ateste că a lucrat mai puțin de 12 luni în ultimele 24 anterioare nașterii copilului;
- Copii xerox după actele de identitate ale membrilor familiei: cărți de identitate părinți, certificate de naștere pentru toți copiii aflați în întreținere, certificat de căsătorie, livret de familie, certificat de încadrare în grad de handicap (dacă este cazul);
- Ancheta socială efectuată de către Autoritatea Tutelara în cazul părinților necăsătoriți;
- Dosar cartonat cu șină.

### **NOTĂ**

La depunerea dosarului vor fi prezentate toate actele în original, iar cererea și adeverința vor fi completate fără greșeli sau ștersături.

Pentru virarea indemnizației în cont bancar, se va atașa un extras de cont, cu semnătura și ștampila băncii (OTP, BCR, BRD, CEC, Raiffeisen, Carpatica, Bancpost, Pireus, Transilvania, Romexterra, Unicredit Tiriac).