

ROMANIA
JUDETUL BACAU
COMUNA BOGDANESTI
PRIMAR
NR. _____ / _____

**PLAN DE ACTIUNI SAU LUCRARI DE INTERES LOCAL
PENTRU REPARTIZAREA ORELOR DE MUNCA
REZULTATA DIN APLICAREA LEGII 416/2001(LEGEA NR. 276/2010)**

PENTRU LUNA _____
ACTIVITATILE PROPUSE VOR FI EFECTUATE
IN PERIOADA _____

In conformitate cu prevederile Legii 416/2001, privind venitul minim garantat, modificata si completata prin Legea 115/2006, Hotararea Guvernului nr.1010/2006 si Legea nr.276/2010, Hotararea Guvernului nr.76/2011 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, care obliga una dintre persoanele majore apte de munca din familia beneficiara sa presteze LUCRARI in folosul comunitatii locale, se stabileste prezentul plan, pentru luna _____.

Planul cuprinde OBIECTIVE, LUCRARI (ACTIUNI), MIJLOACE DE REALIZARE, TABELUL CU PERSOANELE APTE DE MUNCA SI RESPONSABILITATI.

OBIECTIVELE PRINCIPALE

1. - realizarea curateniei, in domeniul public din perimetrul administrativ al comunei si implicit ameliorarea situatiei igienico-sanitare din comuna;
2. - prevenirea sau diminuarea factorilor de poluare, mai ales in zona limitrofa a raului Oituz;
3. - conservarea si valorificarea domeniului public al comunei, avandu-se in vedere infrastructura functionala - scolile din Bogdanesti si Filipesti, biblioteca publica, dispensarul uman, drumurile comunale, patrimoniul natural;

Pentru realizarea obiectivelor mentionate, sunt prevazute si alte actiuni conexe, intr-o abordare coerenta, din partea administratiei locale.

INVENTARIEREA SI ORGANIZAREA FORTEI DE MUNCA

- persoane apte de munca, numar de ore, are o importanta deosebita deoarece ofera principala resursa ce poate conduce la finalizarea obiectivelor stabilite; in acest context TABELUL NOMINAL CU PERSOANELE APTE DE MUNCA, CE VOR PRESTA LUCRARI IN FOLOSUL COMUNITATII, FACE PARTE DIN PREZENTUL PROGRAM. Beneficiarii Legii nr.416/2001 – PERSOANELE apte de munca, vor fi organizate si coordonate de domnul GRIGORE GHEORGHE – VICEPRIMARUL comunei.

Domnul viceprimar va prezenta, in fiecare luna pe data de "28", la compartimentul de ASISTENTA SOCIALA, respectiv d-nei SCUTARU LAMIITA ELVIRA, pontajul persoanelor apte de munca si procesul verbal de receptie a lucrarilor efectuate in luna respectiva, conditii prelabile pentru plata beneficiarilor.

Inainte de inceperea lucrarilor propuse, domnul GRIGORE GHEORGHE va efectua INSTRUCTAJUL PRIVIND PROTECTIA MUNCII, pentru a preintampina accidentele, sau alte urmari nedorite.

Pentru atingerea obiectivelor stabilite, planul cuprinde urmatoarele:

LUCRARI (ACTIUNI)

- 1.Efectuarea unor lucrari de reparatii - intretinere la drumurile comunale;
2. Igenizarea albiei raului Oituz si a canalelor de scurgere aferente;
3. Curatirea santurilor in zonele predispuse la inundatii;
4. Degajarea traversarilor peste raul Oituz;
5. Strangerea peturilor de pe albiile cursurilor de apa si golirea cosurilor de gunoi;
6. Curatirea santurilor din zona centrala a satului Bogdanesti(Scoala), cimitirul eroilor,cismeaua publica;
7. Curatenia santurilor zona scolii satului Filipesti;
8. Curatirea spatiilor verzi si a trotuoarelor situate in domeniul public al comunei Bogdanesti;
9. Asigurarea curateniei in zona monumentelor istorice din satul Bogdanesti;
10. Asigurarea curateniei in statiile de autobuz din Bogdanesti si Filipesti.

NOTA:

Cate un exemplar al prezentului program, va fi transmis d-lui GRIGORE GHEORGHE – viceprimarul comunei si d-nei SCUTARU LAMIITA ELVIRA- asistent principal in Primaria comunei Bogdanesti.

INTOCMIT,

PRIMAR

prof. NICOLAE ANDRUSCA