

PRIMARIA COMUNEI BOGDANESTI

PROCEDURA OPERATIONALA PRIVIND PROTECTIA COPILULUI

Intervenția înseamnă implicarea familiei în soluționarea problemelor proprii. În nici un mod, familia nu poate să fie doar un spectator care așteaptă să vadă ce urmează să se întâmple sau să urmărească felul în care managerii de caz îi rezolvă problemele. Rolul managerilor de caz este să susțină familia și să o direcționeze înspre depistarea soluțiilor cele mai potrivite pentru ieșirea din situația de criză. Retragerea managerilor de caz din lucrul cu familiile care au reușit să depășească situațiile de criză se face treptat și cu condiția stabilirii unei perioade de monitorizare, pentru diminuarea riscului de apariție a unui eșec.

Modul de lucru în prevenirea separării copilului de familie se axează pe următoarele metodologii:

- Semnalarea cazului
- Sunt luati in calcul atat copii, cat si parintii lor (se urmareste situatia de risc a copiilor impreuna cu parintii)
- Ancheta sociala pe teren, la locuinta familiei vulnerabile
- Preluarea cazului, expunerea situatiei efective, preluarea datelor de identificare a familiei si copiilor
- Verificarea suprapunerii dintre situatia de risc si principalele de interventie in prevenire
- Decizia asupra solutiei de actiune, cu expunerea rezultatelor asteptate prin interventie, precum si a duratei de timp estimate pentru procesul de interventie
- Alocarea de resurse material/financiare/umane necesare solutionarii situatiei de risc
- Evaluarea actiunii de interventie prin prevenire.

PROCEDURI ÎN INTERVENȚIILE DE PREVENIREA SEPARĂRII COPILULUI DE FAMILIE

Înainte de alocarea unei forme de sprijin, asistentul social care instrumentează cazul trebuie să se asigure:

- a. Părinții au dorința să devină independenți, iar sprijinul pe care-l solicită nu e unul speculativ, ci autentic necesar pentru rezolvarea unei situații familiale de criză.
- b. Părinții vor, cu adevărat, să fie alături de copiii lor.
- c. Părinții nu au o istorie de beneficiari ai diverselor servicii sociale la nivel de SPAS, DGASPC sau organizații non-guvernamentale (ONG).
- d. Copiii își doresc cu adevărat să rămână alături de părinții lor.
- e. Copiii trăiesc într-un mediu sigur, înconjurați de iubirea părintească.
- f. Copiii nu sunt abuzați de părinți (nu sunt exploatați pentru cerșit, nu sunt neglijați).

g. Acolo unde asistentul/lucrătorul social nu își dă seama realmente dacă e vorba de o situație de abuz, sau acolo unde există dubii legate de intenția reală a părinților, precum și de poziția autentică a copiilor (care ar putea fi manipulați de părinți), este obligatorie implicarea unui psiholog care să poată lămuri aceste neclarități.

h. Situația de prevenire a separării copilului de familie îi permite acestuia să urmeze o formă de învățământ, precum și accesul la servicii de sănătate.

i. Intervenția efectivă permite un orizont de timp de aproximativ șase luni/un an, în care familia poate ieși din situația de vulnerabilitate cronică și, prin urmare, riscul de abandon nu mai e iminent, părinții având siguranța zilei de mâine alături de copiii lor.

j. Este fezabilă monitorizarea familiei vulnerabile pe o perioadă de cel puțin un an, cu vizite trimestriale la domiciliul acesteia.

k. Există date de contact între asistentul/lucrătorul social și familia vulnerabilă, astfel încât să fie încurajată comunicarea pe perioada de ieșire din situația de criză.

PROCEDURI DE LUCRU

In Programul de Prevenire a Separării Copilului de Familie

1. Serviciul public specializat în protecția copilului (DGASPC/SPAS sau serviciile sociale ale primăriilor) emite adrese pentru implicarea în procesele de soluționare a unor cazuri, în care au fost identificate riscuri iminente de separare a copiilor de familie. Pentru fiecare caz în care sprijinul e necesar, vor fi anexate următoarele documente:

a. Raportul de evaluare socială/anchetă socială.

b. Fișa de sumarizare a factorilor de risc și de planificare a intervențiilor (respectiv prestații, servicii, intervenții speciale) oferite de serviciile sociale ale primăriilor responsabile, DGASPC /SPAS sau ale altor organisme locale. La sfârșitul acestei fișe vor fi menționate intervențiile solicitate.

2. Responsabilii de caz analizează fiecare situație sesizată și decid cu privire la implicarea sau neimplicarea în procesul de intervenție. Comunică în scris către DGASPC/SPAS, în cel mai scurt timp, deciziile luate pentru fiecare caz și anexează Planul de Intervenție, pentru cazurile cu decizie favorabilă. Planurile de intervenție nu vor depăși șase luni, ca perioadă de implementare.

3. DGASPC/SPAS sau serviciile sociale ale primăriilor vor integra în planurile de servicii/intervenții proprii, intervențiile asumate și comunicate în scris, pentru înregistrare internă.

4. Responsabilul de caz va asigura operarea și livrarea către beneficiari a achizițiilor planificate. Totodată, responsabilul de caz va întocmi actele de donație și va asigura operarea corectă a deconturilor pentru achizițiile livrate către beneficiari.

5. Când donațiile vor fi livrate prin intermediari, ei vor asigura acest serviciu în baza unor procese-verbale de predare-primire. Procesele-verbale originale vor fi transmise organismului care emite plata.

6. Pentru cazurile incluse în Programul de prevenire, responsabilii DGASPC/SPAS vor garanta existența și completarea următoarelor instrumente de lucru:

- Instrumentul de evaluare a calității vieții copilului în cadrul familiei sale.
- Fișa lunară de evidență a intervențiilor, corect întocmită.
- Arhiva foto, cu câteva fotografii pentru fiecare caz, cu privire la cazurile integrate în Programul de prevenire.

Tipuri de intervenție în prevenirea separării copilului de familie. Familiile care ajung să solicite sprijin sunt deja într-o situație de criză. Orice întârziere în evaluare poate fi fatală: copiii pot ajunge în protecția statului. Așadar, elementul principal în intervenție e rapiditatea evaluării: cu cât mai rapid se face evaluarea, cu atât mai mari sunt șansele de prevenire a separării copilului de familie. Odată făcută vizita și realizată evaluarea, managerul de caz poate determina nevoile efective ale familiei. De regulă, acestea sunt:

- a. Nevoi de acoperire a unor cheltuieli cu hrana.
- b. Nevoi de acoperire a unor cheltuieli cu îmbrăcămintea.
- c. Consiliere și ghidare pentru depistarea tipurilor de servicii sociale la care familia poate avea acces în comunitate.
- d. Plata unor sume de bani care să acopere chiria pe o perioadă de timp, în vederea evitării evacuării din locuință. Între timp, părinții pot fi ajutați pentru găsirea unui loc de muncă, acolo unde e cazul.
- e. Intervenția în acoperirea taxelor restante la apă, gaz, curent, care pot atrage, în scurt timp, evacuarea familiei din casă.
- f. Achiziționarea unor bunuri gospodărești (mobilier, obiecte electrocasnice).
- g. Achiziționarea unor bunuri de natură să-i ajute pe părinți în munca z

SCOPUL PROCEDURII OPERATIONALE

Stabilirea modului de organizare, a obiectivelor și atribuțiilor care revin SPAS în procesul de acordare de prestații și servicii pentru copii.

1. Stabilește modul de realizare al activității în domeniul protecției copilului;
2. Da asigurări cu privire la existența documentației specifice activității;
3. Urmărește asigurarea unui circuit corect, eficient, operativ și legal al documentelor
4. Alte scopuri specifice procedurii operationale

DOMENIUL DE APLICARE A PROCEDURII OPERATIONALE

1. Procedura descrie activitățile care se desfășoară în cadrul UAT Bogdanesti pentru acordarea de prestații și servicii pentru copii;
2. Procedura prezintă etapele și documentația necesară derulării activității de întocmire a dosarului pentru acordarea de prestații și servicii pentru copii;

3. Lista structurilor, compartimentelor implicate in procesul activitatii:

- compartimentul de Asistenta Sociala
- registratura
- secretariat
- primar
- DGASPC
- AJPIS
- instanta de judecata
- scoala
- politia
- spitatlul
- Consiliul Comunitar Consultativ

SPAS are responsabilitatea de a lua toate masurile necesare pentru a identifica din timp situatiile de risc, care ar putea conduce la separarea copilului de parintii sai, precum si pentru prevenirea comportamentelor abuzive ale parintilor si a violentei in familie.

Planul de servicii este necesar ori de cate ori evaluarea asistentului social indica existenta unei situatii de **risc social** pentru un copil.

Planul de servicii se intocmeste:

- a. Pentru prevenirea separarii copilului de parinti sai, inclusiv prevenirea abuzului, neglijarii si explotarii copilului, a exploatrii economice si traficului cu copii;
- b. pentru prevenirea separarii copilului cu dizabilitati de parintii sai, in cazul in care acestia se adreseaza comisiei pentru protectie copilului pentru incadrarea copilului intr-un grad de handicap si orientare scolara/profesionala;
- c. pentru mentinerea legaturilor familiaele dupa reintegrarea copilului in familie

Monitorizarea masurilor de protectie speciala – plasament la rude / alte familii

- presupune urmarirea evolutie dezvoltarii fizice, mentale, spirituale, morale sau soicale a copilului si a modului in care este ingrijit, identificarea nevoilor copilului si ale familiei precum si resurselor disponibile.

VALORIFICAREA REZULTATELOR ACTIVITATILOR

- Prevenirea si solutionarea cazuisticii sociale privind minorul si familia acestuia
- Mentinerea copilului in familie
- Respectarea drepturilor copilului prin luarea unei masuri de protectie speciala acolo unde se constata ca mentinerea lui in familia naturala nun este posibila.