

Denumire: UAT Comuna Bogdănești
Adresă: Comuna Bogdănești, Sat Bogdănești, județul Bacău
Tel/Fax: 0234.336.500
E-mail: primaria@primariabogdanestibacau.ro
Nr. 2155 din 13.08.2026

INVITATIE DE PARTICIPARE

PRIMARIA COMUNEI Bogdănești

Autoritatea contractanta: COMUNA BOGDĂNEȘTI, CIF: **4352948**, Adresa: Strada Centru, nr. 78, Judet: Bacău, Localitate: Bogdănești, Cod postal: 607070, Tara: Romania, Tel: +40 234336500, E-mail: primaria@primariabogdanestibacau.ro reprezentata prin domnul Maxim Gabriel Cornel in calitate de primar, va invita sa participați prin depunerea de oferte la achiziția de : **servicii de proiectare** avand ca obiect

„Extindere retea de apa-canalizare in COMUNA BOGDĂNEȘTI, JUDEȚUL BACĂU”

1. **Procedura aplicata pentru atribuirea contractului de achiziție publica:** achiziție directa
2. **Tip contract:** servicii
3. **Locul desfășurării activitatilor de execuție:** Comuna Bogdănești, județul Bacău si sediul executantului
4. **Obiectul contractului:** Extindere retea de apa-canalizare in **COMUNA BOGDĂNEȘTI, JUDEȚUL BACĂU**

Amplasamentul

Obiectivul este amplasat pe străzile aflate în intravilanul UAT comuna Bogdănești, satele Bogdănești și Filipești, județul Bacău.

5. **Valoarea estimata: maxim 270.000 lei fara tva**
6. **Sursa de finatare: Administratia Fondului pentru Mediu**
7. **Perioada de valabilitate a ofertelor: 90 zile**
8. **Data limita pentru depunerea ofertelor: 20.08.2026 ora 11.00**
9. **Adresa la care se depune oferta: COMUNA BOGDĂNEȘTI, Localitatea Bogdănești, Strada Centru, nr. 78, comuna Bogdănești, județ Bacău, Cod postal: 607070**
10. **Data de deschidere a ofertelor: 20.08.2026, ora 12.00**
11. **Adresa la care se desfasoara deschiderea ofertelor: COMUNA BOGDĂNEȘTI, Localitatea Bogdănești, Strada Centru, nr. 78, comuna Bogdănești, județ Bacău, Cod postal: 607070**

12. Modul de prezentare oferta:

Ofertele vor fi transmise la sediul Autoritatii Contractante (sau pe email la adresa: **secretar@primariabogdanestibacau.ro**), până la data și ora limită de depunere. Ofertantul transmite numai până la data și ora limită de depunere precizate, oferta și documentele solicitate prin Documentația de atribuire atașată. Riscurile depunerii Ofertei, inclusiv forța majoră, sunt suportate de către Ofertant. Autoritatea contractantă nu va lua în considerare nici o ofertă întârziată sosită după termenul limită de depunere a ofertelor. Nu se permite postarea/transmiterea ulterioară și nu se iau în considerare oferte/documente transmise după data și ora limită. Ofertele vor fi depuse nu mai târziu de data și ora menționate, toate orele specificate în anunțul de publicitate se referă la ora locală a României (GMT+2 ore). Doar ofertantul câștigător va posta în SEAP oferta de preț finală.

Ofertantul va elabora oferta cuprinzând următoarelor cerințe: Documentele care insotesc oferta:

12.1 Autoritatea contractanta solicita prezentarea de catre operatorii economici interesati lista principalelor lucrari executate in ultimii 3 ani, din care trebuie sa rezulte ca ofertantul a prestat servicii similare a caror valoare cumulata a fost de minim valoarea estimata in lei (fara TVA), cerinta care se poate demonstra prin însumarea valorii lucrărilor executate la nivelul unui contract sau maxim 2 contracte. Prin lucrari similare se înțelege „acele contracte de servicii executate si duse la bun sfârșit în ultimii 3 ani având ca obiect ca obiect lucrari similare sau superioare din punctul de vedere al complexitatii si/sau scopului. În cazul unei asocieri cerinta minima se demonstreaza prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor grupului. Se considera ca si experienta similara lucrari duse la bun sfârșit în cadrul perioadei a ultimelor 3 ani acele proiecte acceptate si care au primit finantare.. Pentru sustinerea experientei similare ca documente justificative se vor prezenta de catre ofertantul clasat pe primul loc: certificate/ documente constatatoare, recomandari sau procese verbale de receptie prin care sa se confirme executia lucrarilor, continând referiri la: beneficiarul contractului; tipul lucrarilor executate; perioada în care s-a realizat contractul; valoarea lucrarilor, ori alte documente ce atesta respectarea cerintei de mia sus.

13. Propunerea Tehnica

Propunerea tehnica va conține:

- a) Elaborarea Studiului de Fezabilitate
- b) Intocmire Deviz General si estimari valorice
- c) Elaborare indicatori-tehnico-economici
- d) Documentatii pentru obtinerea certificatului de urbanism
- e) Documentatii pentru obtinerea avizelor si acordurilor solicitate prin Certificatul de urbanism
- f) Asistenta pe perioada obtinerii avizelor
- g) Studii topometrice
- h) Studiu/studii geotehnic/e
- i) Orice alte documentatii tehnice ce sunt necesare la depunerea proiectului

Va fi considerata neconforma, iar pe cale de consecinta nu va fi luata in considerare la analiza ofertelor depuse, oferta care nu indeplineste toate cerintele de mai sus.

14. Propunerea Financiara

Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel incat aceasta sa furnizeze toate informatiile solicitate cu privire la preț, fara a depasi valoarea maxim specificata. N

La elaborarea ofertei de pret se solicita expres ca nu va fi acceptata nicio suma la plata inainte de depunerea cu succes a proiectului la Finantator, sub rezerva decontarii de catre finantator a sumelor.

15. Criteriul de atribuire: Criteriul care va fi utilizat pentru atribuirea contractului de lucrări este: Cel mai bun raport calitate-preț:

15.1 Prețul ofertei: 40% - punctaj maxim 40 puncte

Algoritm de calcul:

Pentru oferta care prezintă prețul cel mai scăzut va fi cotata cu punctajul maxim: 40 puncte.

Celelalte oferte vor fi cotate la factorul de evaluare Prețul ofertei după formula: $\text{Punctaj preț oferta } n = 40 \times \frac{\text{Prețul de oferta cel mai scăzut}}{\text{Prețul ofertei } n}$.

-Termenul de execuție a capacităților: 30% - punctaj maxim 30 puncte

-Procentul cel mai mic al sumei solicitate dupa depunerea cu succes al proiectului: 30% - punctaj maxim 30 puncte

-**Prețul ofertei** este ferm in lei. La oferta de baza: NU se accepta oferte alternative

16. Plata contractului: se va face in lei, in baza facturii fiscale emisa de prestator

17. Limba de redactare: Limba romana

18. Modul de finalizare a achiziției directe: Finalizarea achiziției directe se va realiza online prin inițierea

achiziției în catalogul electronic cu ofertantul câștigător.

Note generale - Se solicita:

- Ofertantul are posibilitatea de a solicita clarificări privind prezenta procedură cu cel mult 2 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va răspunde în termen de maxim 1 zile calendaristice pe site-ul web prevăzut mai sus.
- Ofertanții au obligația de a indica sau marca documentele/informațiile din propunerea tehnică pe care le declară ca fiind confidențiale, întrucât cuprind secrete tehnice și/sau comerciale, stabilite conform legii, iar dezvăluirea acestora ar prejudicia interesele legitime ale operatorilor economici, în special în ceea ce privește secretul comercial și proprietatea intelectuală. Caracterul confidențial trebuie demonstrat prin orice mijloace de probă.
- Prezenta achiziție reprezintă o achiziție directă și se supune reglementarilor Legii 98/2016.
-

Primar,

Maxim Gabriel Cornel



Secretar General,

cons.jur. Iftița Alina